CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Andrea Spertilli Raffaelli

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

· 1...

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

DAL 1997 - STUDIO SPERTILLI;

• Tipo di azienda o settore

Dottore Commercialista - Revisore contabile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date

Partecipazione ai convegni e sedute di formazione organizzate dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Arezzo

2011

Camera di Commercio di Arezzo, Corso per Conciliatore-Mediatore;

Novembre 2003

Università "Luigi Bocconi", Milano

Seminario di approfondimento "Il bilancio consolidato"

Febbraio 2002

Università degli studi "Luiss Guido Carli", Roma

Seminario di studi: "Rendiconto finanziario e analisi dei flussi";

Marzo 2002

Università degli studi "Luiss Guido Carli", Roma

Seminario di studi: "Analisi, controllo e reporting";

1998-1999

Università degli studi "Luiss Guido Carli", Roma

"Diritto ed economia dell'impresa"

Specializzazione in Pianificazione e analisi delle performance aziendali;

1997

Università di Firenze - Facoltà di Scienze Politiche - Laurea con specializzazione in diritto ed economia internazionale;

1990 - 1991 Servizio militare di Leva obbligatoria.

1989

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello Diploma di ragioniere conseguito presso l'I.T.C. M. Buonarroti (Arezzo). Tutti gli approfondimenti al fine di conseguire le competenze proprie per lo svolgimento della professione di Dottore commercialista.

studio
• Qualifica conseguita

Dottore commercialista - Revisore contabile

Capacità e competenze

PERSONALI

Madrelingua

ITALIANA

Altre lingue

INGLESE

• Capacità di lettura

OTTIMA

• Capacità di scrittura

BUONA

• Capacità di espressione

OTTIMA

orale

Francese

• Capacità di lettura

BUONA

• Capacità di scrittura

DISCRETA

Capacità di espressione

BUONA

020

orale

Capacità e competenze

RELAZIONALI

MEMBRO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL "CIRCOLO VERSO L'EUROPA" (AREZZO), ISTITUZIONE CULTURALE PER LA DIVULGAZIONE DEI VALORI EUROPEISTICI E DELLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE.

Capacità e competenze organizzative ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI DI AREZZO: COORDINATORE DELLA COMMISSIONE DI STUDIO SULL'ANTIRICICLAGGIO;

ATTIVITA' DI DOCENZA:

2010 Docente in corso di formazione per conto della "Provincia di Arezzo" presso primaria azienda in materia di "Costruzione e implementazione del controllo di gestione interno";

2009 CE.S.COT. - DOCENTE CORSO "INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA";

2009 Confesercenti Arezzo - Docente "Corso Somministrazione alimenti e bevande", componente commissione di esame.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE DIRITTO SOCIETARIO E COMMERCIALE, ANALISI DI BILANCIO, BUDGET E CONTROLLO DI GESTIONE, FINANZA AZIENDALE, STRATEGIE ED ORGANIZZAZIONE AZIENDALE, VALUTAZIONI DI AZIENDA, CONTROLLO DEI COSTI, REDAZIONE BUSINESS PLAN, IMPOSTAZIONE DI UNA IMPRESA DALLA FASE DI START-UP, ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO DEI PROCESSI AZIENDALI, FISCALITÀ AZIENDALE DOMESTICA E INTERNAZIONALE, ANALISI DELLE INTERDIPENDENZE DEL BUSINESS.

PROCEDURE CONCORSUALI – RELAZIONI DI ATTESTAZIONE PIANI CONCORDATARI.

Procedure concorsuali – relazioni di attestazione piani concordatari. Consulente di primarie aziende nel settore alimentare, moda e dei servizi. Membro del Collegio sindacale di S.P.A. e di società partecipate da Enti Locali.

Ottima conoscenza delle più importanti applicazioni di Windows, buona conoscenza di mac leopard e applicazioni correlate, approfondita conoscenza dell'applicativo fiscale Team System, aquisite in ambito di studi e attività lavorativa.

PATENTI

Patente auto - moto